

Umowa nr

W dniu.....2018r. w Jabłonie pomiędzy:

Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie przy Placu Defilad 1 (01-901 Warszawa), NIP 525-15-75-083, REGON 000325713, reprezentowaną przez: Katarzynę Molęda - Dyrektor **Polska Akademia Nauk Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie**, na mocy pełnomocnictwa z dnia 4 kwietnia 2018r., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub Spółka akcyjna), Spółka pod firmą Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Spółka akcyjna) z siedzibą w (.....) przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON,kapitał zakładowy w wysokościzł, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

..... zamieszkałym w (.....) przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy ul., posiadający NIP:, REGON, PESEL, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwane także dalej „Stronami”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, poz. 2108)

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie trzech kompletnych projektów budowlano-wykonawczych zwanych dalej „dokumentacją projektową” dotyczących remontu na budynkach znajdujących się w PAN Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie, wpisanych do rejestru zabytków nr 1036/210 tj.:

- 1) dachu na pawilonie zachodnim,
- 2) dachu i pergoli na kordegardzie wschodniej-lewej

- 3) dachu i pergoli na kordegardzie zachodniej-prawej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych w zakresie przewidzianym w projektach oraz udzielanie branżowych wyjaśnień i sprawowanie nadzoru autorskiego, zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został zawarty w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu. Dokument ten jest integralną częścią umowy.
3. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następujących czynności:
 - 1) opracowania specyfikacji technicznej wykonania oraz odbioru robót,
 - 2) wykonania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
 - 3) opracowania programu prac konserwatorskich,
 - 4) uzyskania wszystkich niezbędnych do wykonania projektu i robót budowlanych w nim ujętych decyzji, dokumentów w tym pozwoleń, opinii, uzgodnień, ekspertyz, podkładów mapowych, warunków technicznych i innych,
 - 5) uzyskania pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, w tym wniesienie odpowiednich opłat (przygotowanie wniosku oraz wystąpienie w imieniu Zamawiającego do właściwego urzędu z wnioskiem o wydanie decyzji),
 - 6) doręczenia Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych,
 - 7) udzielania branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej na etapie prowadzonej przez Zamawiającego procedury w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją,
 - 8) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
5. Dokumentacja projektowa winna zostać opracowana z należytą starannością w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i uwzględniać miejscowe normy przenoszące normy polskie i europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w zakresie niesprzecznym także zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych, a w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.),
 - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 ze zm.),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130, poz.1389),
 - 4) ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016r., poz. 1725 ze zm.).
6. W dokumentacji projektowej będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie Polski i państw należących do Unii Europejskiej.
7. Przekazana dokumentacja projektowa ma zawierać wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta, że:

- 1) została opracowana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami,
- 2) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
- 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano umową.

§2

Obowiązki Stron

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na pytania sformułowane w formie pisemnej lub przekazane wiadomością e-mail na adres oznaczony w §18 ust. 1 w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego pytania,
 - 2) współdziałania z Wykonawcą. .
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie lub mailowo na adresy wskazane w §18 ust. 1 lub 2 o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu wykonania przedmiotu umowy. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia.

§3

Termin wykonania przedmiotu umowy

Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2019r. z tym, że Wykonawca wykona przedmiot umowy:

- 1) o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1-6 w terminiedni kalendarzowych (zgodnie z ofertą) od dnia zawarcia umowy,
- 2) o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 7 umowy do dnia 31 grudnia 2019r.,
- 3) o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 8 umowy w terminie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej na podstawie niniejszej umowy (o czym Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego na piśmie), do dnia ich zakończenia, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019r.

§4

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Miejscem przekazania przez Wykonawcę wykonanej dokumentacji projektowej (3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na płycie DVD/CD w języku polskim) wraz z wymaganymi przepisami prawa zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami, będzie Polska Akademia Nauk Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonninie ul. Modlińska 105, 05-510 Jabłonna. Wykonawca przekaze dokumentację projektową Zamawiającemu na podstawie protokołu przekazania dokumentacji, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Procedura odbioru dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy polegać będzie na sprawdzeniu tej dokumentacji przez Zamawiającego pod kątem zgodności z umową i przepisami prawa. Zamawiający dokona czynności opisanych zdaniem poprzednim w terminie 7 dni roboczych liczonych od pierwszego dnia roboczego

przypadającego po dniu podpisania protokołu przekazania dokumentacji. Procedura odbioru może zakończyć się:

- 1) przyjęciem dokumentacji i podpisaniem protokołu zgodności przekazanej dokumentacji z warunkami umowy sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, lub
 - 2) odmową przyjęcia dokumentacji i jej zwrotem Wykonawcy z pisemnym podaniem zastrzeżeń.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 pkt 2 Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisma Zamawiającego zawierającego zastrzeżenia do dokumentacji projektowej wprowadzi do niej niezbędne zmiany, uzupełniania itp. i ponownie przekaze całość dokumentacji projektowej Zamawiającemu w formie ustalonej w ust. 1. Procedura odbioru opisana w ust. 2 i w niniejszym ustępie ulega powtórzeniu. Procedura odbioru dokumentacji może być powtórzona dwukrotnie.
 4. Za datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy w zakresie czynności wskazanych w §1 ust. 3 pkt 1-6 uważa się datę podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.
 5. Po odebraniu dokumentacji projektowej na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 staje się ona własnością Zamawiającego.

§5

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb z dokumentacji projektowej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru dokumentacji projektowej stwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu zgodności przekazanej dokumentacji z warunkami umowy, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 1.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na cały czas ich trwania i obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku;
 - 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;
 - 4) umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia lub w zapytaniach ofertowych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
 - 5) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego lub podmioty działające z umocowania Zamawiającego;
 - 6) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian, modyfikacji, adaptacji w dokumentacji projektowej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian, modyfikacji i adaptacji dokumentacji projektowej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie własności nośników dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o sposobie wykorzystania dokumentacji i decydowania o zachowaniu jej integralności.
7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym umową na Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie osób trzecich do utworu nie będą wykonywane.
10. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
11. Jeżeli podczas eksploatacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentację projektową w sposób wyłączający dalsze naruszenie praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
12. Jeżeli podczas eksploatacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.
13. W okresie realizacji przedmiotu umowy, jak i zamówienia na roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do ich prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie dokumentacji projektowej przekazanej już Zamawiającemu. W przypadku, w którym w dalszym opracowaniu dokumentacji projektowej przez Wykonawcę wytworzony zostanie utwór, Wykonawca przeniesie autorskie prawa majątkowe do tego utworu z chwilą jego wytworzenia na zasadach i polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie.

§6

Odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 letniej gwarancji na wykonaną dokumentację projektową licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 1 umowy, potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania zawarte dokumentacji projektowej niezgodne z obowiązującymi normami lub przepisami techniczno-budowlanymi.
3. W przypadku wystąpienia wad w opracowanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usunięcia w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy drogą e-mailową na adres poczty elektronicznej wskazany w §18 ust. 2 umowy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w §14 ust. 1 pkt 5 umowy.
4. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej wynosi 3 lata i rozpoczyna się, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy.

§7

Udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej

1. Wykonawca na pisemne zapytania Zamawiającego (dopuszcza się przesłanie zapytań drogą mailową) zobowiązany jest do udzielania, w związku z prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, odpowiedzi lub wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej.
2. Odpowiedzi lub wyjaśnienia składane będą na piśmie (dopuszcza się przesłanie odpowiedzi lub wyjaśnień drogą mailową na adres zwrotny, z którego wysłano wiadomość) w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia wpłynięcia zapytania do Wykonawcy.

§8

Nadzór autorski

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będzie sprawował nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej w ramach niniejszej umowy.

§ 9

Termin i zasady sprawowania nadzoru autorskiego

1. Wykonawca czynności nadzoru autorskiego pełnić będzie w terminach, które zostaną uzgodnione z Zamawiającym lub na jego pisemne wezwanie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania z zastrzeżeniem maksymalnego terminu przewidzianego w §3 dla czynności nadzoru autorskiego.
2. Czynności nadzoru autorskiego objęte umową obejmują, w szczególności:
 - 1) stwierdzanie w toku realizacji robót zgodności realizacji prac z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,
 - 2) udział w naradach koordynacyjnych oraz odbiorach robót, w tym w odbiorze końcowym,

- 3) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowej poprzez dodatkowe informacje oraz uszczegółowienie dokumentacji projektowej,
 - 4) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w dokumentacji projektowej,
 - 5) dokonywanie, bez dodatkowego wynagrodzenia, poprawek i zmian w dokumentacji projektowej wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Nadzór autorski pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót, jednak nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub inspektora nadzoru, dokonane telefonicznie lub drogą mailową.
 5. Projektant sprawujący nadzór autorski, przewidywany termin pobytu na budowie będzie uzgadniał telefonicznie lub drogą mailową ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych lub termin ten wskazany zostanie przez Zamawiającego w wezwaniu w zależności od wyboru Zamawiającego.
 6. Każdy pobyt projektanta na budowie będzie odnotowywany wpisem do dziennika budowy.
 7. Do zmian dokumentacji projektowej wykonanych w ramach nadzoru autorskiego postanowienia §5 umowy stosuje się odpowiednio.

§10

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto zł (słownie: zł) brutto, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy, w tym:
 - 1) wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 umowy wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnych i zgód konserwatora zabytków w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto zł (słownie: zł);
 - 2) wynagrodzenie za udzielenie branżowych wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 umowy na etapie zlecenia projektu przez Zamawiającego do realizacji w procedurze zamówień publicznych, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 7 umowy oraz za sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 8 umowy w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto zł (słownie : zł).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, w tym z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich, o których mowa w §5 za kwotę brutto zł, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w 2 częściach:
 - 1) Zapłata I części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 za sporządzenie dokumentacji projektowej o której mowa w §1 ust. 1 umowy nastąpi po sporządzeniu protokołu odbioru, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 1 umowy;
 - 2) Zapłata II części wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 2 umowy na podstawie pisemnego oświadczenia inspektora nadzoru stwierdzającego wykonywanie czynności nadzoru

autorskiego przez projektanta z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych czynności.

4. Wykonawca wystawi faktury VAT na Polską Akademię Nauk, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, NIP: 525-15-75-83. PAN Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie, ul. Modlińska 105, 05-110 Jabłonna.
5. Na fakturach Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
6. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur wraz z załączonym protokołem, o którym mowa w §4 ust. 3 pkt 1 umowy lub oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 niniejszego paragrafu – w zależności od tego czego dotyczy płatność.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§11

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100). Kopia polisy poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczenia przez okres realizacji umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wygaśnie w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie określone w ust. 1 w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
4. W przypadku braku ubezpieczenia OC potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w §14 ust.1 pkt 8 umowy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu.

§12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł (słownie.....), co stanowi 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, wskazanej w §10 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostało wniesione w formie
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, o których mowa w ust. 14 pkt 3 Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 3, musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w nw. terminach:
 - 1) 80% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. obustronnego podpisania protokołu potwierdzającego zgodność przekazanej dokumentacji projektowej z warunkami umowy,

- 2) 20% zabezpieczenia nie później niż 15 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę o zwrot należnej kwoty po upływie okresu rękojmi za wady.

§13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy, w całości bądź w części, ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania terminu dodatkowego w razie:
 - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy w terminie 10 dni od podpisania umowy - oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w terminie 30 dni od upływu 10 dnia przewidzianego na rozpoczęcie przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) zwłoki w wykonaniu poszczególnych zakresów przedmiotu umowy przekraczającego 10 dni w stosunku do terminów określonych dla danego zakresu przedmiotu umowy, o których mowa w §3 umowy - oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w terminie 30 dni od upływu 10 dnia zwłoki;
 - 3) stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy lub istnienia wady (uchybień) w wykonywaniu przedmiotu umowy lub stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i niezmienia sposobu realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunięcia wad (uchybień) mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w wezwaniu - oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w terminie 30 dni od upływu ostatniego dnia określonego wezwaniem. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady (uchybień) nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie – wówczas oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w terminie 30 dni od dnia, którym Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 4) Wykonawca nie przedstawił dowodu posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w §11.
 - 5) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru dokumentacji projektowej z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
 - 6) gdy suma kar umownych naliczonych na podstawie § 14 ust. 1 pkt 2 – 9 wyniesie 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy - oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w terminie 30 dni od upływu dnia, w którym suma kar umownych osiągnęła 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1.
3. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy Strony sporządzą protokół określający zrealizowaną część przedmiotu umowy. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy, o ile ta część będzie przejawiała wartość użytkową dla Zamawiającego. Autorskie prawa majątkowe przechodzą wówczas na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru. Wynagrodzenie wypłacone zostanie w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół, o którym mowa w niniejszym ustępie.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych w umowie kar.

§14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 umowy, a w przypadku częściowego odstąpienia od umowy - w wysokości 20% wynagrodzenia przypadającego za niezrealizowaną w wyniku odstąpienia część umowy;
 - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 3 pkt 1 – 6 w stosunku do terminu określonego w § 3 pkt 1 - w wysokości 0,4% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 3 pkt 7 w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 2 - w wysokości 0,4% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 3 pkt 8 w stosunku do terminu określonego w §9 ust. 1 - wysokości 0,4% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji - w wysokości 0,15% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) za każdorazowe naruszenie zasad zachowania poufności, o których mowa w §16 – w wysokości 1000zł za każdy przypadek;
 - 7) w razie opóźnienia Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad terminy określone w §11 umowy – w wysokości 100zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 8) w przypadku innego niż powyżej określone nienależytego wykonania umowy w wysokości 100 zł za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający na naliczone Wykonawcy kary umowne wystawi notę obciążeniową lub wezwie wykonawcę do zapłaty kar umownych w zależności od wyboru Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy po upływie terminu określonego w notce obciążeniowej lub wezwaniu do zapłaty, a jeżeli ten termin nie zostałby określony przez Zamawiającego w notce obciążeniowej lub wezwaniu do zapłaty kara umowna staje się wymagalna z upływem 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do 100% wartości umowy.

§15

Zmiany umowy

1. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Zmiany osób wskazanych w wykazie osób, jest dopuszczalna o ile nowe osoby realizujące umowę będą posiadać kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia potwierdzające wymagania Zamawiającego określone w ust. 5 pkt 1 lit.a2 Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 są dopuszczalne pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i kopią uprawnień zawodowych nowych osób. Zmiana wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
4. Zmiana osób i danych określonych w § 18 ust. 1 lub 2 lub 3 dokonywana jest poprzez pisemne lub e-mailowe powiadomienie drugiej strony wraz z podaniem wszystkich danych kontaktowych. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

§16

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego określonej w § 18, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do

skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§17

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy za pomocą osób wskazanych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 6 do umowy.

§18

Zarządzanie realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, kontroli oraz koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest Pan/Pani,
....., ul.,
tel.:, faks:
e-mail:
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/Pani,
....., ul.,
tel.:, faks:
e-mail:
3. W przypadku zmiany poniższego adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony:
Dla Zamawiającego:

PAN Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie ul. Modlińska 105 05-110

e-mail: info@palacjablonna.pan.pl

Dla Wykonawcy:

Adres wykonawcy do korespondencji:

....., e-mail:

§19

Kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

§20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r. poz. 459 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017, poz. 880 ze zm.);
 - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r., poz.1332 ze zm.);
2. Dniem roboczym jest każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2015r. poz. 90 ze zm.).
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół przekazania dokumentacji,
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół potwierdzający zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami umowy,
 - 4) Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy,
 - 5) Załącznik nr 5 – Kopia polisy OC,
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób.
4. Dane osobowe osób określonych w umowie ze strony Wykonawcy zostały przekazane dobrowolnie w celach związanych z zawarciem i wykonaniem umowy i zostaną udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawca oświadcza, iż dopełnił wszelkich wymogów przewidzianych dla ochrony

danych osobowych w stosunku do danych przekazywanych w ramach umowy w szczególności wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO). Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Przetwarzanie danych osobowych następować będzie zgodnie z obowiązującymi wymogami, w szczególności zgodnie z RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI**

Data:

W wyniku realizacji usługi zgodnie z Umową nr

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Przekazano dokumentację dla zadania:

.....
.....

Wyszczególnienie dokumentacji:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....

.....

Podpis

Przedstawiciela Zamawiającego

.....

Podpis

Przedstawiciela Wykonawcy

**PROTOKÓŁ
POTWIERDZAJĄCY ZGODNOŚĆ PRZEKAZANEJ DOKUMENTACJI Z WARUNKAMI
UMOWY**

Data:

W wyniku realizacji usługi zgodnie z Umową nr

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Odebrano dokumentację dla zadania:

.....

.....

Wyszczególnienie dokumentacji:

.....

.....

.....

.....

Potwierdzam zgodność przekazanej dokumentacji z warunkami zawartymi w Umowie nr
z dnia, bez zastrzeżeń.

.....

Podpis

Przedstawiciela Zamawiającego

.....

Podpis

Przedstawiciela Wykonawcy